



## ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ "СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ"

гр.Силистра, ул. „Москва“ 21  
общ. Силистра, обл. Силистра  
пощенски код: 7500

тел.:086/882645  
e-mail: [pmg\\_ss@mail.bg](mailto:pmg_ss@mail.bg)  
[www.pmg-silistra.com](http://www.pmg-silistra.com)

---

### ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА КООРДИНАЦИОННИЯ СЪВЕТ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА УЧИЛИЩНИЯ ТОРМОЗ МЕЖДУ УЧЕНИЦИТЕ за учебната 2017 / 2018г

1.Сформиране на координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности в състав:

**Ръководител:** Калина Сато - зам.директор, учебната дейност

**Членове:** Татяна Кулева- педагогически съветник;  
класни ръководители / за всеки конкретен случай /;  
представител на Обществения съвет;  
представители на УН;  
представител на УС

2. Извършване на оценка на тормоза между учениците в училище в началото и в края на учебната година.

Срок: втората седмица на м.октомври и м.май – юни

Отг.: класни ръководители, пед.съветник

3. Актуализиране на плана за противодействие на училищния тормоз във връзка с установените и анализирани резултати от педагогическия съветник при анкетирането на учениците.

Срок: октомври 2017 г.

Отг.:УКС, пед.съветник

4. Запознаване на целият педагогически и непедагогически персонал с Механизма за противодействие на тормоза в училище и дейностите за превенция на училищния тормоз, посочени в Механизма.

Срок: октомври 2017г.

Отг.: пед.съветник

5. Запознаване на родителите на родителски срещи с Училищната политика за превенция на насилието и тормоза в училище, като се акцентира върху последствията от постъпките, а не толкова на санкциите.

Срок: първи учебен срок

Отг.: класни ръководители

6. Уведомяване своевременно на родителите при постъпки на агресия от страна на децата им и съвместно набелязване на мерки за коригиращо поведение.

Срок: постоянен

Отг.: кл. ръководители, пед. съветник

7. Запознаване на Училищното настоятелство и Обществения съвет с Механизма за противодействие на тормоза в училище и по-активно съдействие в тази посока от тяхна страна.

Срок: ноември

Отг.: зам. директор, пед. съветник

8. Разработване или актуализиране съвместно с учениците **правила на класа** /или групов договор, кодекс на класа и др./, което е заложено и в Правилника за дейността на училището. Препоръчително е да са окачени на видно място в класната стая.

Срок: ноември 2017г

Отг.: кл. ръководители; учен. съвет

9. Обезпечаване на посредничество между връстници за оказване на помощ при тормоз над съученици като учениците се запознаят с Европейската харта за демократични училища без насилие и прилаганият в ПМГ Механизъм за противодействие на тормоза в училище.

Срок: ноември 2017г.

Отг.: пед. съветник, кл. ръководители

10. Запознаване на учениците с устава и дейността на УС.

Срок: ноември 2017г.

Отг.: пед. съветник, учен. съвет

11. Контрол върху местата в училище, установени като „горещи точки“ за прояви на различни форми на тормоз чрез поддържане на системата за дежурства на учители и ученици, съобразно изработените графици.

Срок: постоянен

Отг.: пом. директор, дежурни учители, УС

12. Поддържане в изправност на съществуващата система от видеонаблюдения в класните стаи и на други места в сградата и извън нея, с цел установяване на случаи на агресия.

Срок: постоянен

Отг.: пом. директор, дежурни учители

13. Последната сряда от м. февруари да бъде отбелязан като Ден на розовата фланелка с апел „Стоп на тормоза“. В знак за съпричастност с идеята всеки да има възможност да облече розова тениска или символ, с който ще покаже своята позиция за не приемане на тормоза в училище.

Отг.: УС, пед. съветник

14. Организиране на Ден на ученическо самоуправление, като се съблюдава за отговорност и съгласуваност при изпълнение на поетите задължения, като водещи цели са :

а) повишаване чувствителността и толерантността към труда на учителя и останалите работещи в учебното заведение;

б) снижаване нивото на агресивни прояви;

в) приучване към спазване на етични принципи, като: толерантност, отговорност, постоянство.

Срок: май/ юни/2018 г

Отг.: учен. съвет, пед. съветник

15. Участие на класните ръководители при установяване и регистриране на нарушенията на I-во ниво на интервенция – заедно с родител, като се предприема педагогическа работа - индивидуално , група или целия клас; при наличие на щети, те се възстановяват; на II-ро ниво - действията се предприемат заедно с пед. съветник, родител/и, представител на координационния съвет и директор за индивидуална работа по случай с оценка на риска от КС ; на III ниво – всички упоменати лица от II-ро ниво да участват в изработване на индивидуална програма за работа със съответния ученик и да се уведомяват задължително институциите: Отдел за закрила на детето, Детска педагогическа стая, ОКППМН.

Срок: постоянен

16. Обучение на учители за превенция и противодействие на агресията и тормоза между учениците в училище.

Срок: постоянен

17. Провеждане на срещи между Инспектор детска педагогическа стая (ИДПС) с осмите класове за информиране, относно правата и задълженията на учениците в градска среда, рисковете и начините за защита в случай, че се окажат жертва на насилие и тормоз.

Срок: през годината

Отг.: кл. ръководители, пед. съветник

18. Провеждане на срещи с представители на Отдел за закрила на детето, като се работи съвместно за решаване на конкретни казуси.

Срок: постоянен

Отг.: пед. съветник, зам. директор

19. Провеждане на обучения и тренинги на учениците в „Умения за общуване и решаване на конфликти“

Срок: постоянен

Отг.: педагогически съветник

20. Поддържане на дневник с база данни със случаи на ученици, извършили тормоз и насилие над други ученици.

Срок: постоянен

Отг.: педагогически съветник